



# a.s.b.l. "La Chenille"

Service Résidentiel Général

Agréé aide à la jeunesse



Wépion le 03 janvier 2022.

## Offre d'emploi : Coordination - 38h/semaine

La Chenille asbl engage pour son SRG, un(e) coordinateur (-trice) dans le cadre d'un contrat CDD 6 mois avec possibilité CDI. Les conditions salariales sont fixées selon la CP 319.02.

La Chenille est un service résidentiel général, fondé en 1978 et agréé par l'aide à la jeunesse. Notre SRG accueille dans un climat familial 15 enfants de 2ans ½ à 18 ans, filles et garçons qui nécessitent une prise en charge en dehors de leur milieu de vie. Les missions de notre service sont l'hébergement, la réintégration en famille et la mise en autonomie.

### I. Description de la fonction

En tant que coordinateur(trice) vous êtes responsable de la mise en œuvre du projet éducatif. Vous assurez la gestion, l'encadrement et l'évaluation de l'équipe éducative et vous soutenez la direction dans la gestion du service.

### II. Responsabilités / Tâches principales

- ✓ Gérer et manager une équipe (environ 7/8 personnes).
- ✓ Organiser les prestations de travail des éducateurs (Réalisation de l'horaire).
- ✓ Être garant du projet éducatif du service et de son application. Être garant du projet individualisé de chaque enfant et veiller au respect et la mise en application du règlement de travail, du règlement d'ordre intérieur, et du code de déontologie.
- ✓ Participer aux procédures d'admission et de départ des jeunes.
- ✓ Gérer les stagiaires.
- ✓ Gérer l'argent de poche, le budget vestimentaire et le budget des activités avec l'accord de la direction sur les modalités pratiques.
- ✓ Réaliser certaines missions et prestations aux côtés des éducateurs.
- ✓ Animer des réunions.
- ✓ Evaluer et adapter le fonctionnement quotidien de la maison.
- ✓ Gérer les contacts avec l'extérieur (mandants, écoles, etc.)
- ✓ Réaliser des tâches administratives.
- ✓ Superviser l'entretien du matériel mis à disposition.

Chaussée de Dinant, 822 – 5100 Wépion

Tel : 081/46.00.47 – Fax : 081/46.03.14

### **III. Profil recherché**

- ✓ Être au minimum titulaire d'un bachelier éducateur spécialisé en accompagnement psycho-éducatif, d'un bachelier assistant social ou d'un bachelier assistant en psychologie ;
- ✓ Avoir au moins 5 années d'expérience dans le secteur de l'Aide à la Jeunesse ou de tout autre service d'aide ou d'accueil de jeunes, l'expérience en SRG étant un plus ;
- ✓ Avoir au moins 3 ans dans une fonction de coordination ou de gestion d'équipe ;
- ✓ Être titulaire d'un permis B et apte à conduire les véhicules du service
- ✓ Connaître le secteur de l'Aide à la Jeunesse est un atout.
- ✓ Maîtriser les outils informatiques (Excel, word et facilité à utiliser une base de données)
- ✓ Être capable de gérer le stress
- ✓ Flexibilité horaire

### **IV. Comment postuler**

Merci de nous envoyer votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation et de la copie de votre diplôme par mail à l'attention de la directrice, Madame Arras Samira : [lachenille@skynet.be](mailto:lachenille@skynet.be)

Clôture des candidatures le vendredi 30 janvier 2022.

La date d'entrée en service est prévue au plus tôt mi-février 2022

Employeur  
La Chenille ASBL  
Chaussée de Dinant, 822  
5100 Wépion  
Tél : 081/46.00.47